

# Logistica

## Ottimizzare il picking

Governare l'organizzazione del lavoro, la gestione, le prestazioni e i costi

*Fra i processi di magazzino il picking è quello che assorbe la maggior quantità di risorse umane dirette, (mediamente il 40 ÷ 50% degli addetti) che influisce significativamente sul livello di servizio ai Clienti e determina efficienza e qualità del magazzino stesso.*

*Come ottimizzare questo delicato e costoso processo attorno al quale si organizza tutto il magazzino e che ha un impatto immediato sul Cliente?*

*Quali tecnologie, modelli organizzativi e gestionali sono da prevedere per evadere ordini sempre più frequenti, urgenti, di piccole dimensioni e valore, garantendo al contempo delle consegne tempestive e prive di errori?*

*Nel seminario si esamineranno le discriminanti per ottenere i risultati migliori sotto ogni profilo e verranno presentati dei Case History realizzati, sia ad elevata automazione che di tipo più tradizionale.*

### Durata e costi

Durata: 1 giorno

6 giugno 2013

27 novembre 2013

Orario: 9.00 – 17.30

QUOTA EURO 800 + IVA

Include il materiale didattico,  
coffee break e colazione di lavoro

Rif. L15

### PROGRAMMA

#### • Il magazzino moderno: trend e necessità e progetto

Le attuali condizioni di mercato e il loro impatto sul picking

Il progetto del magazzino e del picking

- i dati di progetto
- gli errori da evitare
- il metodo e il team di lavoro
- i criteri di valutazione del progetto
- dallo Studio di fattibilità alla messa in esercizio

#### • Le principali soluzioni organizzative

Prelievo per ordine, prelievo massivo, prelievo per batch

Uomo alla merce vs. merce all'uomo, sistemi misti

Le sottoattività del processo di picking

L'ottimizzazione del display, le strategie di lavoro e di routing

Il picking e le scorte

Le attività complementari al picking

#### • Strumenti e ICT per il picking

Il WMS e il picking

Altri strumenti ICT per ottimizzare i processi di picking

- L'identificazione automatica
- I Terminali palmari e la RF
- La Ricognizione vocale

#### • Le principali soluzioni tecniche e tecnologiche

Mezzi, attrezzature, tecniche di prelievo

Picking di prodotto voluminoso

Picking di minuteria

Il pick to light

Il put to light

Sistema a decision point

Altro

#### • La misurazione delle prestazioni

La misurazione e il miglioramento continuo

L'analisi del lavoro e le procedure

Il benchmarking

I KPI

L'articolazione dei costi

#### • Case History realizzati da SIMCO

Un caso ad elevata automazione dell'handling

Un caso ad elevata automazione delle informazioni

Altro

### → A chi è indirizzato

**Responsabile logistica**

**Responsabile distribuzione fisica**

**Responsabile magazzino**

**A tutti coloro che vogliono attuare un processo di miglioramento in magazzino**

### → Obiettivi

- Evidenziare le relazioni fra il picking e tutti i processi aziendali, per il miglioramento del Servizio e della Qualità
- Relazionare il picking all'organizzazione più generale del magazzino
- Analizzare le migliori strategie e tecniche organizzative per l'efficienza del picking

- Individuare le discriminanti principali per stabilire quali tecnologie e strumenti di picking adottare
- Conoscere, mediante l'analisi dei casi realizzati, vantaggi e problemi delle soluzioni adottate

# Modalità di adesione



Cert. UNI EN ISO 9001: 2008  
N° 9175 SIMCO  
Settori: EA 35 – EA 37

## MODALITÀ D'ISCRIZIONE

**Posta** SIMCO S.r.l. - Segreteria Corsi  
Via Durando, 38 - 20158 Milano  
Part.Iva/Cod. Fisc. 08570130156  
**Fax** 0239325600  
**Telefono** 0239325605  
**E-mail** formazione@simcoconsulting.it  
**Web** www.simcoconsulting.it

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota deve essere versata all'atto dell'iscrizione e comprende: materiale didattico, coffee break, colazione di lavoro. Il versamento può essere effettuato secondo le modalità di seguito indicate ed intestato a SIMCO S.r.l.

**Bonifico intestato a Simco Srl**

**Banca Popolare di Milano**  
**Sede - P.zza Meda 4, 20121 Milano**  
**IBAN** IT30 J 05584 01600000000053469  
**BIC** SWIFT BPMIITMM300

**Allegato assegno intestato a Simco Srl**

## SEDE E ORARI DEI SEMINARI

I seminari, salvo diversa indicazione, si terranno a Milano dalle ore 09:00 alle 17:30; sette giorni prima della data prevista verrà inviata e-mail di conferma. Qualora non venisse raggiunto il numero dei partecipanti necessario vi verrà comunicata per iscritto la sospensione o il rinvio del Seminario.

## MODALITÀ DI REVOCA

La revoca, deve essere comunicata per iscritto alla SIMCO S.r.l. entro otto giorni dalla data del seminario; in caso contrario verrà fatturata l'intera quota di iscrizione. Eventuali modifiche al nominativo del partecipante saranno sempre accettate se comunicate prima dell'inizio del corso. La cancellazione o il rinvio del seminario da parte di Simco, per qualsiasi causa, determinerà la sola restituzione delle quote di iscrizione già pervenute.

## PIANO SCONTI

Iscrivendosi attraverso il sito [www.simcoconsulting.it](http://www.simcoconsulting.it) si potrà ottenere uno sconto del **10%** (ad esclusione dei workshop). Mediante **iscrizioni multiple** ai seminari a catalogo. Mediante iscrizioni ai **percorsi formativi** (ove proposti).

## SCHEDA DI ISCRIZIONE

*Vi preghiamo di rispedire via fax la seguente scheda di iscrizione debitamente compilata.*

Seminario: .....  
Rif.: ..... Data: ..... Quota di partecipazione: .....+ IVA

### Desideriamo iscrivere il seguente partecipante:

**Nome** ..... **Cognome** .....

Funzione .....

Cellulare - E-mail (a cui verrà inviata conferma/informazioni).....

Nominativo/Funzione che autorizza l'iscrizione .....

### Azienda (alla quale intestare la fattura):

**Ragione Sociale**.....

Settore di attività .....

Indirizzo..... Cap.....

Città..... Prov.....

Tel. .... Fax .....

E-mail amministrativa.....

Partita IVA ..... Cod. Fisc. ....

### Indirizzo al quale inviare la fattura (se diverso dalla sede legale)

Ragione Sociale.....

Indirizzo..... Cap.....

Città..... Prov.....

**In caso di Ente pubblico esente ex Art. 10 D.P.R. 633/72 come modificato dall'Art. 14 L. 537/93, barrare la casella**

Ai sensi dell'art. 1341 Cod. Civile approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta. Timbro/Firma

**INFORMATIVA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI** Si informa il Partecipante ai sensi del D. Lgs 196/03 che i propri Dati Personali riportati sulla scheda di iscrizione saranno trattati in forma automatizzata dalla SIMCO s.r.l. per l'adempimento di ogni onere relativo alla Sua partecipazione al corso, per finalità statistiche e per l'invio di materiale promozionale di SIMCO s.r.l.; il conferimento dei Dati è facoltativo, tuttavia in mancanza di consenso, non sarà possibile dar corso al servizio. In relazione ai Dati il Partecipante ha diritto di opporsi al trattamento sopra previsto. Titolare e Responsabile del Trattamento è SIMCO s.r.l. Via Durando 38 Milano nei cui confronti il Partecipante potrà esercitare i diritti di cui al D. Lgs 196/03 (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, indicazione delle finalità del trattamento). La comunicazione potrà pervenire via fax 0239325600 - tel.: 0239325605 - e-mail: simco@simcoconsulting.it